

Ogłoszenie o naborze na stanowisko referenta

ZARZĄD Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. 78-400 Szczecinek ul. Cieślaka 6b, ogłasza nabór na stanowisko referenta w sekcji ewidencji zasobów

Wymagania wobec kandydata:

- 1) wykształcenie średnie,
- 2) biegła obsługa komputera (pakietu MS Office).

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny – z zaznaczeniem w treści „Nabór na stanowisko referenta w sekcji ewidencji zasobów
- 2) życiorys – curriculum vitae,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4) oświadczenie kandydata poświadczane własnoręcznym podpisem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, wdrażającej rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podstawowy zakres obowiązków:

bieżąca aktualizacja danych w systemie DOM V, przygotowywanie informacji o zasobach do potrzeb sporządzania deklaracji podatku od nieruchomości, prowadzenie ewidencji gruntów oraz nieruchomości, ewidencji powierzchni piwnic, strychów, sporządzanie raportów i wydruków z danymi o zasobach, rozpatrywanie wniosków, reklamacji i podań najemców, lokatorów w sprawach związanych z naliczaniem opłat.

Warunki zatrudnienia:

- 1) umowa o pracę na zastępstwo,
- 2) wymiar pełnego etatu (praca od poniedziałku do piątku),
- 3) wynagrodzenie zgodne z Regulaminem wynagradzania pracowników Spółki.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub wysłać pocztą w terminie do dnia **09 listopada 2018r.**, na adres:

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Cieślaka 6 B
78-400 Szczecinek*

lub adres poczty elektronicznej: a.bukowska@zgm-tbs.szczecinek.pl

Kandydaci spełniający niezbędne wymagania, zostaną powiadomieni na podany adres poczty elektronicznej lub telefonicznie o dalszych etapach rekrutacji.

Jednocześnie Zarząd ZGM TBS Sp. z o.o. w Szczecinku, zastrzega sobie prawo odstąpienia od dalszego etapu rekrutacji bez podania przyczyny lub skrócenia okresu rekrutacji, w przypadku wpłynięcia oferty w pełni spełniającej oczekiwania Spółki.

Szczecinek, dnia 29.10.2018r.

Zarząd Spółki

FREZES ZARZĄDU
Tomasz Wejk